

Buchhalter (m/w/d)

Standort: **32425, (Stemmer) Minden, Kreis Minden-Lübbecke, Nordrhein-Westfalen**
Zeitmodell: **Vollzeit**
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**
Wochenstunden: **38.00**
Vergütung: **nach Vereinbarung**



plusswerk – Unser Job, deine Zukunft!

Gemeinsam finden wir deinen neuen Arbeitsplatz.

Wir suchen Dich **im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung** als Buchhalter (m/w/d) in Minden und Umgebung

Darauf kannst Du Dich bei plusswerk freuen:

- Einen unbefristeten Arbeitsplatz mit allen gesetzlichen und tariflichen Sozialleistungen (inkl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld)
- Bezahlung auf Basis des GVP-Tarifvertrag; ggf. übertarifliche Bezahlung
- Persönliche Betreuung und Einsatzbegleitung
- Sichere Urlaubsplanung
- Mitarbeiterangebote (z. B. adidas, Zalando, Sony, Sky u. v. m.)

Deine Aufgaben

- Überwachung der Rechnungseingänge: Abgleich mit den Bestellungen aus dem Warenwirtschaftssystem
- Erstellung und Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Verbuchung laufender Geschäftsvorfälle (Debitoren / Kreditoren / Sachkonten / Anlagebuchhaltung).
- Erstellung der Kasse
- Import und Abstimmung externer Zahlungsdienstleister inkl. OPOS-Pflege
- Kontenabstimmung und -pflege
- Erstellung von Monatsabschlüsse nach HGB
- Optimierung und Anpassung von bestehenden Prozessen im Bereich Buchhaltung
- Ansprechpartner*in für Wirtschaftsprüfer, Steuer- und Unternehmensberater
- Monatlicher Report an die Geschäftsführung

Hierauf wollen wir aufbauen:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Finanzbuchhalter (m/w/d) oder eine kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Finanzbuchhaltung.
- Erste Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung sowie Erfahrung im Online-Handel ist wünschenswert
- Kenntnisse und Erfahrungen in der digitalen Buchhaltung sowie gute MS Office- und DATEV-Kenntnisse
- Erfahrung mit einem Warenwirtschaftssystem wären ideal

Noch Fragen? Unser WhatsApp-Service ist unter 0173 / 92 80 579 erreichbar.



[Zur Stellenbörse](#)
[Initiativ bewerben](#)

Telefon: [\(+49\) 05251 / 68 35 00](tel:+4905251683500)
WhatsApp: [0174 45 45 500](tel:+4901744545500)
E-Mail: bewerbung-paderborn@plusswerk.de

[Jetzt bewerben](#)

[Ansprechpartner & Anfahrt](#)

Buchhalter (m/w/d)

Standort: **32425, (Stemmer) Minden, Kreis Minden-Lübbecke, Nordrhein-Westfalen**
Zeitmodell: **Vollzeit**
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**
Wochenstunden: **38.00**
Vergütung: **nach Vereinbarung**



Neugierig? Einfach auf den Bewerbungs-Button klicken, per Telefon: +49(5251)683500 oder per E-Mail: bewerbung-paderborn@plusswerk.de Kontakt zu uns aufnehmen.

Freue Dich drauf, uns kennenzulernen.

Es wird zur besseren Lesbarkeit im Text nur eine Sprachform verwandt. Der Text gilt unter Berücksichtigung des AGG für alle Geschlechter.