

# Buchhalter (m/w/d)

Standort: **22926, Ahrensburg, Kreis Stormarn, Schleswig-Holstein**  
Zeitmodell: **Vollzeit**  
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**  
Vergütung: **nach Absprache**



## plusswerk – Unser Job, deine Zukunft!

Gemeinsam finden wir deinen neuen Arbeitsplatz.

Wir bieten Dir Chancen als **Buchhalter (m/w/d) in Ahrensburg und Umgebung**

### Darauf kannst Du Dich bei plusswerk freuen:

- Schneller und **unkomplizierter Einstieg in Deinen Wunschjob**
- Persönliche Schutzausrüstung und hochwertige Arbeitskleidung (z. B. Strauss)
- **Attraktiver Stundenlohn – ggf. Zulagen bei Zusatzqualifikationen (gem. Tarif)**
- Ein persönlicher Ansprechpartner ist für Dich da
- Berücksichtigung der Work-Life-Balance

### Dein Job, deine Zukunft:

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Kontierung von Belegen einzelner Kostenarten und -stellen
- Eigenverantwortliche Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Rechnungsprüfung und -verbuchung
- Erstellung und Übermittlung von Meldungen an Behörden
- Überwachung der Konten und Zahlungseingänge
- Kommunikation mit Ansprechpartnern (Steuerberater, Finanzbehörden, etc.)
- Bearbeitung von Vorgängen im Mahn- und Inkassowesen

### Was musst du mitbringen?

- Du verfügst über eine abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/d)/ Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (m/w/d) o. ä.
- Auch ein Studium mit Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen o. ä. qualifiziert dich
- Idealerweise bringst du Berufserfahrung mit
- Du arbeitest sorgfältig, gewissenhaft und hast einen hohen Qualitätsanspruch



[Zur Stellenbörse](#)  
[Initiativ bewerben](#)

Telefon: [+49\(40\)50017344](tel:+49(40)50017344)  
WhatsApp: [0174 45 45 500](tel:01744545500)  
E-Mail: [bewerbung-hamburgoff@plusswerk.de](mailto:bewerbung-hamburgoff@plusswerk.de)

[Jetzt bewerben](#)

[Ansprechpartner & Anfahrt](#)

# Buchhalter (m/w/d)

Standort: **22926, Ahrensburg, Kreis Stormarn, Schleswig-Holstein**  
Zeitmodell: **Vollzeit**  
Arbeitsbeginn: **Zum nächstmöglichen Zeitpunkt**  
Vergütung: **nach Absprache**



- Der Umgang mit MS Office und EDV-Programmen stellt für dich keine Herausforderung dar
- Du bist ein Teamplayer und überzeugst mit deiner Hands-on Mentalität

Noch Fragen? Unser WhatsApp-Service ist unter 0173 / 92 80 579 erreichbar.

Neugierig? Einfach auf den Bewerbungs-Button klicken, per Telefon: +49(40)50017344 oder per E-Mail: [bewerbung-hamburgoff@plusswerk.de](mailto:bewerbung-hamburgoff@plusswerk.de) Kontakt zu uns aufnehmen.

Freue Dich drauf, uns kennenzulernen.

Es wird zur besseren Lesbarkeit im Text nur eine Sprachform verwandt. Der Text gilt unter Berücksichtigung des AGG für alle Geschlechter.